



UNIVERSITÉ DE NANTES

RÉFÉRENTIEL D'ACTIVITÉS ET DE COMPÉTENCES

IUT de la Roche sur Yon

Intitulé	Licence professionnelle
Mention(s)	Métiers du livre : édition et commerce du livre

- Secteurs d'activités et emplois accessibles par le détenteur du diplôme dans ce parcours :

Les champs professionnels d'insertion du diplômé de ce parcours sont : les maisons d'édition, les services éditoriaux d'entreprises, de structures culturelles ou de collectivités locales ou territoriales ayant leurs propres services d'édition, presse magazine comprise (support papier et numérique).

Le diplômé est notamment apte à exercer des fonctions de : Assistant éditorial, concepteur et réalisateur de contenus numériques

Compétences	Types d'activités
<ul style="list-style-type: none"> Correction typographique et suivi des épreuves 	Choisir le format graphique le plus adapté à la publication
	Mettre en page dans le respect des règles typographiques
	Etre en mesure de formuler des recommandations aux auteurs sur la base de connaissances esthétiques et iconographiques
	Vérifier que les épreuves respectent le cadre éthique et juridique encadrant les publications de littérature jeunesse
<ul style="list-style-type: none"> Piloter les différentes étapes de fabrication du livre 	Choisir un ou plusieurs supports en fonction du public visé (mobilisation de connaissances en psychologie du développement), du projet éditorial, des contraintes matérielles et financières et de la charte éditoriale
	Créer un livre, de la conception à l'impression et/ou à la version numérique diffusable : Choix du format, du papier, de la typographie, de la mise en page de l'ouvrage, de la première et quatrième de couverture. Pour le numérique, adaptation de l'ouvrage papier ou création du livre numérique aux différents formats.
<ul style="list-style-type: none"> Gestion de la production éditoriale 	Respecter les délais de correction et de production du livre pour tenir la date annoncée de parution du livre sur le marché
	Coordonner les échanges entre les différents intervenants de la chaîne du livre
	Mener une négociation commerciale
	Mener une négociation autour des choix éditoriaux
<ul style="list-style-type: none"> Marketing, communication et gestion de la diffusion 	Rédiger des communiqués de presse
	Gérer les relations avec les libraires, les salons et les distributeurs

	Organiser des événementiels
	Animer des réseaux sociaux
	Créer des book-trailers
<ul style="list-style-type: none"> • Médiation et création de nouveaux supports numériques 	Déterminer un format de publication intégrant les règles des nouveaux outils
	Editer des documents sur le web grâce à ces connaissances en html (langage de publi web) et CSS (feuilles de style web)
	Utiliser les logiciels propriétaires et open source permettant de fabriquer des livres au format e-pub
	Faire des propositions de lecture en termes d'interactivité (réalité augmentée, applications, dispositifs de médiation) en tenant compte de l'histoire des outils, des formats les plus adaptés, des règles de base en termes d'interactivité des outils numériques, et des normes d'édition numérique
	Adapter un même objet à différents modes de lecture
<ul style="list-style-type: none"> • Iconographie 	Trouver des images d'illustration correspondant au texte, au message que l'on veut surligner par l'image, dans le respect des règles de droit et de la propriété de l'image
	Choisir ces images en fonction du public visé (mobilisation de connaissances en psychologie du développement), du projet éditorial, des contraintes matérielles et financières et de la charte éditoriale
	Utiliser ces images en conformité avec le droit d'auteur

**Compétences transverses
(dont professionnelles et méthodologiques transverses)**

Respecter les principes d'éthique, de déontologie et de responsabilité environnementale

Situer son rôle et sa mission au sein d'une organisation pour s'adapter et prendre des initiatives.

Travailler en équipe autant qu'en autonomie et responsabilité au service d'un projet.

Caractériser et valoriser son identité, ses compétences et son projet professionnel en fonction d'un contexte.

Se mettre en recul d'une situation, s'auto évaluer et se remettre en question pour apprendre.

Identifier et sélectionner diverses ressources spécialisées pour documenter un sujet.

Analyser et synthétiser des données en vue de leur exploitation

Développer une argumentation avec esprit critique.

Se tenir informé des évolutions métier et de l'actualité de l'édition jeunesse

Compétences « bureautiques » transverses :

Utiliser les outils numériques de référence et les règles de sécurité informatique pour acquérir, traiter, produire et diffuser de l'information ainsi que pour collaborer en interne et en externe.

Maitriser différents logiciels et progiciels de PAO

Compétences linguistiques transverses :

Se servir aisément des différents registres d'expression écrite et orale de la langue française.

Comprendre et se servir aisément de l'expression écrite et orale en langue anglaise.

Mobiliser un vocabulaire générique et professionnel technique en langue anglaise.